

高雄捷運股份有限公司		制訂單位	開發事業處		
文件名稱	高雄輕軌系統拍攝須知	制訂日期	105/07/29	頁次	0/11
文件編號	二-五-八	修訂日期	111/06/22	版本	五版

目 次

一、 目的	2
二、 名詞定義	2
三、 拍攝類別	2
四、 開放申請範圍	3
五、 規定及限制	3
六、 申請程序及方式	5
七、 收費及退費規定	6
八、 核准及進退場規定	8
九、 取消或變更檔期	9
十、 罰則	9
十一、個人資料蒐集、處理、利用告知事項	10
十二、附則	11
十三、生效日期	11

高雄捷運股份有限公司		制訂單位	開發事業處		
文件名稱	高雄輕軌系統拍攝須知	制訂日期	105/07/29	頁次	1/10
文件編號	二-五-八	修訂日期	111/06/22	版本	五版

一、 目的：

高雄捷運股份有限公司（以下簡稱本公司）為規範高雄輕軌系統（以下簡稱本系統）內拍攝行為，維護本系統正常運作並兼顧旅客權益，特訂定「高雄輕軌系統拍攝須知」（以下簡稱本須知）。

二、 名詞定義：

本須知名詞定義如下：

1. 輕軌系統範圍：本公司所經管之本系統路網範圍內所有路線、機廠、候車站與輕軌列車等區域。
2. 輕軌站區：本公司所經管之本系統各候車站之區域。
3. 付費區：輕軌列車車廂內，需持有效車票始得進入之區域。
4. 車票：本公司同意旅客持有進出付費區之憑證。
5. 月台：進出輕軌列車車廂時所提供之公共空間平台。
6. 架空線：係指本系統之機廠範圍內，提供輕軌列車充電之高壓線路設施。
7. 充電設備：係指本系統之輕軌列車車頂上之集電弓及候車站近屋簷處之導電軌等設備。
8. 拍攝：係指以各式攝影器材於本系統內從事攝（錄）影之行為。
9. 劇組人員：拍攝期間所有拍攝對象、演員、工作人員或其他同行人員統稱為劇組人員。

三、 拍攝類別：

（一）各類拍攝分類如下：

1. 第一類拍攝：旅客持家用攝影器材從事一般紀念性取景、非商業使用之婚紗攝影或本公司辦理有助提升輕軌形象、曝光度及公共事務業務者之拍攝。
2. 第二類拍攝：電影、電視劇及廣告片等商業性質之拍攝，或其他經本公司評估須與旅客隔離之拍攝。

高雄捷運股份有限公司		制訂單位	開發事業處		
文件名稱	高雄輕軌系統拍攝須知	制訂日期	105/07/29	頁次	2/10
文件編號	二-五-八	修訂日期	111/06/22	版本	五版

3. 第三類拍攝：政府機關政令宣導、公益等非商業性質或其他經本公司核准以專案方式辦理之拍攝。

(二)各類拍攝辦理如下：

1. 第一類之旅客從事一般紀念性取景、非商業使用之婚紗攝影無須申請；第一類之本公司辦理提升輕軌形象、曝光度及公共事務業務者由本公司公共事務處核准辦理。另第一類拍攝仍應遵守本須知之第五點規定，違規者本公司得立即終止拍攝。
2. 第二、三類拍攝應依本須知規定辦理申請，並經本公司審核通過後方得為之。

四、開放申請範圍：

(一)開放時間：

拍攝時間限本系統營運時間內，每日申請最多以 7 小時為限，如非前述時間之特殊需求，本公司須額外增加收費，但最後核准時段由本公司依營運考量決定之。

(二)開放人數：劇組人員人數限制如下，但最後核准劇組人員人數由本公司依營運考量決定之。

1. 第二類拍攝劇組人員人數限 50 人（含）以內。
2. 第三類拍攝劇組人員人數限 30 人（含）以內。

(三)開放區域：依下列規定提出申請，但最後核准情形由本公司依營運考量決定之。

1. 第二類、第三類：限經本公司同意之輕軌機廠區域、輕軌站區公共區域、輕軌列車車廂（以遠離司機員之最末端車廂為原則）。
2. 相同時段與區域，僅受理 1 組拍攝申請，並以先完成送件者優先。

五、規定及限制：

(一)有下列情形之一者，本公司得拒絕拍攝：

1. 未依規定申請、辦理完成相關手續，即逕行拍攝者。

高雄捷運股份有限公司		制訂單位	開發事業處		
文件名稱	高雄輕軌系統拍攝須知	制訂日期	105/07/29	頁次	3/10
文件編號	二-五-八	修訂日期	111/06/22	版本	五版

2. 曾受本公司停止申請拍攝權利處分者。
3. 損及本公司形象或有誤導民眾之虞者。
4. 從事暴力、爆破、製煙或縱火等，危及營運安全之行為者。
5. 其他有違公序良俗、法令規定、本須知或本公司其他規範者。

(二)拍攝須遵守下列事項：

1. 所有拍攝行為不得影響本系統範圍之營運、維修及安全；拍攝場地使用不得影響旅客及其他用路人動線。
2. 拍攝期間，申請單位應有維護現場工作人員及旅客安全之責，且不得拒絕本公司人員監督、指揮或妨礙其執行勤務。
3. 不得擅闖、滯留本系統軌道區、管制區或非經本公司許可之區域。
4. 申請單位使用之相關設備、器材、道具等，須距輕軌機廠架空線設備、輕軌列車車頂充電設備及候車站近屋簷處充電設備 1.5 公尺以上（含垂直距離及水平距離），以避免感電危險。
5. 禁止使用燈光腳架、軌道、懸臂、鷹架、旗板、懸掛布幔等器材或道具，或張貼海報、豎立隔板等，惟經本公司特別許可者不在此限。
6. 對講機、麥克風等無線設備，不得干擾或影響本公司設備正常運轉，且不得將燈光直接投射司機員。
7. 反光板或遮光板須由專人手持，不得任意隨處擺放。
8. 器材應自備蓄電設備；若需使用發電機設備，須事先提出申請，經本公司核准後方得為之。
9. 器材應集中擺置整齊，纜線應以膠帶或壓板固定於地面；結束後應負責場地之清理及復原，且運搬器材上、下樓層應全程使用電梯或樓梯，不得使用電扶梯。
10. 不得任意操控本系統設備或防礙設備正常運作。

高雄捷運股份有限公司		制訂單位	開發事業處		
文件名稱	高雄輕軌系統拍攝須知	制訂日期	105/07/29	頁次	4/10
文件編號	二-五-八	修訂日期	111/06/22	版本	五版

11. 拍攝現場如需旅客配合移動及迴避，或涉及旅客和其他第三者相關權益時（包括但不限於肖像權、商標權等），申請單位應先自行徵得其同意後始得進行拍攝。
12. 不得於電扶梯上追逐、跑跳，逆向搭乘或滯留於電扶梯乘場淨空區，或攝影者搭乘電扶梯移動拍攝；穿著婚紗嚴禁搭乘電扶梯。
13. 月台拍攝時，不得超越月台警戒黃線，並應自行注意列車進出狀況及指派專人負責警戒；列車正在進離月台期間，須暫停拍攝工作，如有拍攝需求，需事先申請，經核准後方可為之。
14. 如需隔離車廂拍攝時，申請單位須自行指派專人於車門處負責引導旅客至其他車廂搭乘。
15. 申請單位應自行投保公共意外責任險或其他必要之保險等，如未投或理賠不足之賠償責任，概由申請單位自行負責。
16. 須遵守法律規定或本公司其他規範。

(三)合成畫面及完成作品，亦不得違反本須知之規定，除經本公司同意之特殊情形不在此限。

(四)申請單位應為實際拍攝或製作單位，不得冒名或擅自頂替，或將核准權利轉讓第三者。

六、申請程序及方式：

(一)申請資格：

機關、自然人及依法登記之公司行號、團體，均得提出申請，亦得出具委託書(詳附件一)委託代辦。

(二)申請文件：

1. 填具「高雄輕軌系統拍攝申請表」(詳附件二)，並加蓋個人印鑑或公司、機關及負責人大小印鑑。
2. 拍攝企劃書。拍攝企劃書內容包含下列：

(1)劇組人員名冊。

高雄捷運股份有限公司		制訂單位	開發事業處		
文件名稱	高雄輕軌系統拍攝須知	制訂日期	105/07/29	頁次	5/10
文件編號	二-五-八	修訂日期	111/06/22	版本	五版

(2) 器材設備清單。

(3) 劇本或腳本。

(4) 拍攝地點及拍攝流程。

3. 其它本公司要求之文件。

(三) 申請方式：

郵寄或親送申請文件至高雄捷運股份有限公司「開發事業處」。

地址：80665 高雄市前鎮區中安路 1 號

聯絡電話：(07) 793-9666

傳真：(07) 793-9687

電子郵件：marketing@krtco.com.tw

(四) 送件時間：

1. 應於拍攝日（不含）10 個工作天（不含例假日）前，備妥符合本須知規定、或完成補正之申請文件送達本公司管理單位，始受理申請。
2. 申請單位應自負申請文件完備之責任，為避免申請文件補正作業影響計畫拍攝日期，請務必檢覈完備申請文件、並預留補正作業時間提前提出申請。
3. 申請文件不符或欠缺者，申請單位應於拍攝日（不含）10 個工作天（不含例假日）前完成補正。逾期、文件不符或未完成補正，視同放棄申請，所繳文件概不退件。

(五) 申請前應先行前往現場勘景，如需進出付費區須自行購買車票；申請單位應詳閱並遵守本須知，劇組人員亦應共同瞭解並遵守本須知。

七、收費及退費規定：

(一) 收費標準：

1. 第一類拍攝，不收取輕軌系統拍攝費，如進出付費區須自行購買車票。

高雄捷運股份有限公司		制訂單位	開發事業處		
文件名稱	高雄輕軌系統拍攝須知	制訂日期	105/07/29	頁次	6/10
文件編號	二-五-八	修訂日期	111/06/22	版本	五版

2. 第二類拍攝每案保證金為新臺幣 100,000 元，並依下列標準收取輕軌系統拍攝費，如進出付費區須自行購買車票：

- (1) 輕軌列車車廂：每一拍攝日（每日以 7 小時為限）收取新臺幣 105,000 元（含稅）。
- (2) 輕軌站區公共區域：每一站每一拍攝日（每日以 7 小時為限）收取新臺幣 21,000 元（含稅）。
- (3) 輕軌機廠：每一拍攝日（每日以 7 小時為限）收取新臺幣 31,500 元（含稅）。

商業性質之拍攝經高雄市政府認定有益高雄市形象或有益推廣市政者，應由高雄市政府各局處發文通知本公司後，捷運系統拍攝費得依本目規定之 3 折計收。

3. 第三類拍攝每案保證金為新臺幣 50,000 元，輕軌系統拍攝費依本須知第七點第(一)款第 2 目規定之 5 折計收，如進出付費區須自行購買車票。
4. 若有機廠拍攝列車或車廂需求，除前述費用外，每 1 台列車須額外增加司機員及行控人員人力費用（以每 4 小時為最小單位計）及專案費用。

（二）繳款方式：

1. 以現金、銀行即期支票（開具抬頭為高雄捷運股份有限公司，並加註禁止背書轉讓字樣）至本公司管理單位繳納。
2. 電匯至本公司指定之帳戶（臺灣銀行高雄分行 帳號 011001187293，戶名：高雄捷運股份有限公司營運專戶），匯費由申請單位負擔，並將繳款收據影本提供給本公司管理單位核對。
3. 申請單位應於接獲本公司繳款通知日（不含）起 3 個工作天內，繳清相關拍攝費用及保證金，本公司始核准拍攝；若未於 3 個工作天內繳清相關拍攝費用及保證金，視同放棄拍攝申請，本公司得自行取消拍攝申請，但經本公司同意之特殊情形不在此限。

高雄捷運股份有限公司		制訂單位	開發事業處		
文件名稱	高雄輕軌系統拍攝須知	制訂日期	105/07/29	頁次	7/10
文件編號	二-五-八	修訂日期	111/06/22	版本	五版

(三)退費規定：

1. 使用本公司同意拍攝之區域後應回復原狀，經本公司同意後，方得無息退還保證金；保證金退還採用匯款時，匯款之匯費由申請單位負擔。
2. 如遇天災或其他不可抗力等事故，或因輕軌系統因故致須取消或中止拍攝，本公司得通知申請單位研商改期，如無法改期，本公司無息退還申請單位已繳交之相關拍攝費用及保證金，申請單位不得異議及請求賠償，匯款之匯費由申請單位負擔。
3. 電匯退還帳戶僅限與申請單位相符之帳戶；即期支票抬頭僅開立與申請單位相符之名稱。

八、核准及進退場規定：

- (一)本公司得視業務需要與拍攝內容保留准駁之決定，並得視狀況要求於作品加註說明，無論核准與否概不退件，亦無須負擔任何賠償責任。
- (二)經審查核准之拍攝申請，申請單位繳款完成後，本公司將於申請表中簽核蓋章，申請單位憑已簽核蓋章之「高雄輕軌系統拍攝申請表」影本進場拍攝。
- (三)申請單位抵達拍攝現場後，須先電話通知本公司管理單位，經本公司管理單位確認本系統可開始進行拍攝後，始得進行拍攝。
- (四)申請單位進入本系統時，如遇本公司人員查核，應主動出示已簽核蓋章之「高雄輕軌系統拍攝申請表」影本，查核通過者方得繼續拍攝。
- (五)拍攝過程，如本公司有發現任何違規或異常情況，本公司得立即制止或中止拍攝，申請單位須完全配合辦理不得拒絕，本公司無須負擔任何賠償責任。
- (六)現場拍攝內容不得逾越拍攝申請核准範圍，惟基於現場管理及公眾利益考量，本公司得視現場狀況責請申請單位調整申請內容，申請單位須配合不得異議。
- (七)拍攝結束離開本系統前，申請單位應回復場地原狀並淨空後，電話告知本公司管理單位後始得離開。

高雄捷運股份有限公司		制訂單位	開發事業處		
文件名稱	高雄輕軌系統拍攝須知	制訂日期	105/07/29	頁次	8/10
文件編號	二-五-八	修訂日期	111/06/22	版本	五版

九、取消或變更檔期：

- (一)申請單位若無法如期拍攝而須變更檔期者，須於拍攝日（不含）3 個工作天前，以書面通知送達本公司管理單位，異動以 1 次為限，逾期一律重新申請。因故取消者，須於拍攝日（不含）3 個工作天前以書面通知送達本公司管理單位，本公司依內部作業流程無息退還申請單位已繳交之相關拍攝費用及保證金，匯款之匯費由申請單位負擔。
- (二)申請單位未於前款規定之期限內，以書面通知本公司申請內容異動或取消使用者，除保證金外，已繳之各項費用及其孳息概不退還。

十、罰則：

- (一)違反本須知第五點之規定者，每事由每次罰款新台幣伍仟元整，得自保證金內扣抵，另本公司得停止申請拍攝權利 2 年。
- (二)未依本須知第八點之規定辦理者，每事由每次罰款新台幣貳仟元整，得自保證金內扣抵，另本公司得停止申請拍攝權利 1 年。
- (三)有下列情形之一者，本公司得停止申請拍攝權利 3 年：
 1. 未依本須知規定提出拍攝申請或拍攝申請類別與實際用途類別不符。
 2. 違反本須知相關規定，經勸阻後仍不改善者。
 3. 造成列車延誤、人員傷亡或本系統設備損壞者。
- (四)違反第十點(一)(二)(三)規定者，本公司得不經催告採取下列措施：
 1. 立即終止拍攝，強制劇組人員、器材撤離本系統，已繳交之相關拍攝費用及其孳息概不退還，保證金視違規情形扣除後，其餘保證金無息退還。
 2. 經要求終止拍攝、強制撤離而拒不配合者，已繳交保證金及其孳息全數不予退還。
 3. 拒絕相關違規拍攝之畫面、作品播出或發行。
 4. 公布相關違規資訊。

高雄捷運股份有限公司		制訂單位	開發事業處		
文件名稱	高雄輕軌系統拍攝須知	制訂日期	105/07/29	頁次	9/10
文件編號	二-五-八	修訂日期	111/06/22	版本	五版

5. 保留其它法律追訴權利。

(五)申請單位如未依申請核准之時段拍攝，視為逾日，將加收兩倍逾日之相關拍攝費用，該款項得自保證金內扣抵，不足之數本公司另行追償之。

(六)未依本須知規定提出拍攝申請及未經本公司同意，直接於本系統逕行拍攝者，或拍攝申請類別與實際用途類別不符者，本公司除追償侵權費用外，並加收兩倍本須知之相關拍攝費用(實際用途類別)。

十一、個人資料蒐集、處理、利用告知事項：

(一)個人資料蒐集之目的：○六九 契約、類似契約或其他法律關係事務，○九○ 消費者、客戶管理與服務，一八一 其他經營合於營業登記項目或組織章程所定之業務。

(二)個人資料之類別：C○○一 辨識個人者：如姓名、聯絡方式等。

(三)個人資料利用之期間、地區、對象及方式：

6. 期間：於高雄捷運公司存續期間或依法令之資料保存期間。

7. 地區：中華民國領域內或利用對象之國內及國外所在地。

8. 對象：高雄捷運公司、司法主管機關、依法有調查權之機關或其他政府機構。

9. 方式：以電話、簡訊、傳真、電子郵件、紙本或其他合於當時科學技術之適當方式之蒐集、處理與利用個人資料。

(四)依據個人資料保護法，得就本人之個人資料行使下列權利：

1. 向本公司請求查詢、閱覽或製給複製本，惟本公司依法得酌收必要成本費用。

2. 向本公司請求補充或更正之，惟依法您應事先為適當之釋明。

3. 個人資料蒐集之特定目的消失或期限屆滿時，您得向本公司請求停止蒐集、處理或利用及請求刪除。但本公司因執行職務或業務所必須得不依您請求為之。

高雄捷運股份有限公司		制訂單位	開發事業處		
文件名稱	高雄輕軌系統拍攝須知	制訂日期	105/07/29	頁次	10/10
文件編號	二-五-八	修訂日期	111/06/22	版本	五版

4. 相關申請辦法請參閱本公司官網<http://www.krtco.com.tw> 公布之《隱私權政策》。

(五)不提供個人資料對其權益之影響：

您可以拒絕提供全部或部份個人資料，但本公司也可能因此無法執行相關業務或提供您服務。

- (六)申請單位提供相關人員個人資料前，應事先告知相關人員本須知第十一點第(一)~(四)款規定，並徵求相關人員同意後方可提供；若申請單位違反前項規定，因此而造成本公司之損失，申請單位應負賠償責任及法律責任，包括且不限於本公司遭罰款及求償、訴訟費及律師費等。

- (七)本公司收到申請文件後，視同申請單位(含相關人員)已同意本公司蒐集、處理、利用個人資料。

十二、附則：

- (一)如因本系統營運需要，本公司得隨時逕行終止相關拍攝活動，申請單位不得異議及請求賠償。
- (二)申請單位如造成輕軌系統設備、器材毀損或人員生命、身體或財物損失，對本公司所受直接或間接損害（包括但不限於財產或非財產之損害、營業利益之損失、營業中斷、營業資訊之損失或其他金錢損失），皆須負損害賠償及相關法律責任。
- (三)如不服本公司之處分者，得於處分之日翌日起 1 個月內檢附相關證明文件，以書面提出異議，逾期概不受理。
- (四)本公司有權要求申請單位提供成品或作品供本公司備查。
- (五)發生爭議，有聲請法院調解或提起訴訟之必要時，以臺灣高雄地方法院為管轄法院。

十三、生效日期：

本須知自總經理核定後生效，修正時亦同。